



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ
ПО ВОДНОМУ
ГОСПОДАРСТВУ ТА
МЕЛІОРАЦІЇ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
КОМИТЕТ ПО ВОДНОМУ
ХОЗЯЙСТВУ И
МЕЛИОРАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ СУВ
ХОДЖАЛЫГЪЫ ВЕ
МЕЛИОРАЦИЯ БОЮНДЖА
ДЕВЛЕТ КОМИТЕТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И МЕЛИОРАЦИИ»**

295007, г. Симферополь, ул. Плотинная, д. 4, тел.: (3652) 733-542; факс: (3652) 62-06-30; E-mail: office@crimeamvh.ru

ПРИКАЗ

от « 22 » Июня 2023 г.

№ 169

г. Симферополь

О внесении изменений в приказ № 174 от 07.03. 2018г. «Об утверждении Оценки коррупционных рисков в ГБУ РК «Крыммелиоводхоз»»

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Крымское управление водного хозяйства и мелиорации» на 2021-2023 годы, для обеспечения эффективного противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить в новой редакции:
- карту коррупционных рисков учреждения (Приложение 2 приказа № 174 от 07.03.2018г.);
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.П. Щербаков

Приложение 2
к приказу № 169 от 22.06.2023г.
Утверждаю

Директор ГБУ РК
«Крыммедиаинноводхоз»


Щербаков Ю.П.

Карта коррупционных рисков

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности в учреждении	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	Организация деятельности учреждения	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Директора филиалов, заместители директора, главный бухгалтер	Средняя	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Информационная открытость Учреждения.
2	Принятие на работу и перевод работников	- предоставление не предусмотренным законом преимуществ (семейственность) для поступления на работу или перевод на Учреждения; - использование в личных интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. -	Директор, заместители директора, начальник отдела кадров	Средняя	- ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции на Учреждении и ответственности за нарушение; - заполнение декларации конфликта интересов;

		<p>попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - замалчивание информации.</p>			
3	Бухгалтерский учет	<p>- предоставление недостоверной информации; - сокрытие фактических показателей; - разглашение информации; - использование служебного положения с целью получения личной выгоды; - несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей; - умышленное досрочное списание материальных средств и расходов с материалов с регистрационного учета; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.</p>	<p>- Главный бухгалтер, сотрудники бухгалтерии</p>	Высокая	<p>- сообщение о возможном совершении или фактически совершенном коррупционном правонарушении, о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения; - рассмотрение вопроса о перераспределении функций в отношении работника или введения дополнительных ограничений; - установление дополнительных форм отчетности должностных лиц о результатах принятых решений.</p>
4	<p>Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения</p>	<p>-совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; -установление необоснованных преимуществ лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг; -при подготовке обосновании начальной (максимальной) цены</p>	<p>Директор, заместители директора, начальник материально-технического отдела, начальник юридического отдела</p>	Средняя	<p>Осуществление закупок, приобретение товаров, работ и услуг в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Обеспечение открытого доступа к информации о размещении заказов. Проведение внутреннего аудита и контроля. Разъяснение работникам обязанностей (в том числе по предотвращению или урегулированию конфликта интересов), ограничений, запретов, требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции. Разъяснение работникам мер ответственности за</p>

		<p>контракта необосновано расширен(ограничен) круг возможных участников закупки, завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта;</p> <p>-предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке;</p> <p>-необоснованный отказ в приеме заявки, регистрации заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг;</p>			совершение коррупционных правонарушений.
5	Аттестация работников	-необъективная оценка деятельности работников, завышение (занижение) результативности труда и уровня профессиональных компетенций.	Директор, заместители директора, начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений	Низкая	Организация контроля деятельности
6	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	-дарение подарков и оказание неслужебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Работники учреждения, уполномоченные директором представлять интересы учреждения	Низкая	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7	Представление в судебных органах прав и законных интересов Госкомводхоза	Использование в личных целях информации, полученной при	Юридический отдел	Низкая	Формирование профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения госслужащих структурного подразделения.

		<p>выполнении служебных обязанностей.</p> <p>Предыявление в пользу заинтересованных лиц исков о возмещении вреда, причиненного в результате нарушения</p> <p>законодательства в области водного хозяйства и мелиорации земель.</p> <p>Предоставление при представлении ГБУ РК «Крыммелиоводхоз» в суде с требованием об ограничении, о приостановлении и (или) запрещении в установленном порядке хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой с нарушением</p> <p>законодательства в области водного хозяйства и мелиорации земель материалов в пользу заинтересованных лиц за денежное вознаграждение.</p>		<p>Разъяснение работникам обязанностей (в том числе по предотвращению или урегулированию конфликта интересов), ограничений, запретов, требований к служебному поведению, установленных в целях протипирования коррупции. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
8	Обращения юридических и физических лиц	<p>Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений физических и юридических лиц.</p> <p>Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ</p>	<p>Директор, заместители директора, лица ответственные за рассмотрение обращений</p>	<p>Средняя</p> <p>Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль за рассмотрением обращений.</p>
9	Взаимоотношения с	Дарение подарков и	Директор, заместители	<p>Низкая</p> <p>Соблюдение утвержденной антикоррупционной</p>

	должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях.	директора, уполномоченные директором представлять интересы Учреждения	политики Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении
10	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, относящейся деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств, относящейся деятельности	Директор, заместители директора, главный бухгалтер	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов регистрационно го учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Директор, главный бухгалтер, работники материально-ответственные лица	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений Учреждений. Ознакомление с нормативными документами регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении
12	Выполнение работ по эксплуатации гидротехнических сооружений и водохозяйственных систем, закрепленных на праве оперативного управления за учреждениями, отнесенными к ведению Учреждения	Необъективное распределение бюджетных средств на выполнение работ по эксплуатации гидротехнических сооружений и водохозяйственных систем	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, отдел технической эксплуатации и капитального ремонта	Организация комиссионного принятия решений по распределению бюджетных средств и формированию государственного задания. Разъяснение сотрудникам Учреждения обязанностей (в том числе по предотвращению или урегулированию конфликта интересов), ограничений, запретов, требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13	Проведение анализа: - сведений о доходах, об имуществе и	Искажение информации, выявленной в ходе анализа	Отдел кадров, лицо уполномоченное по	Формирование профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения

	<p>обязательства имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей включенных в перечень должностей замещение которых предусматривает предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - сведений о соблюдении работниками Учреждения требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей. Проведение антикоррупционных проверок в Учреждении.</p>	<p>(проверки), о соблюдении обязанностей, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, за обещанное вознаграждение (иную выгоду). Возможность осуществления корректировки представленных сведений после истечения срока установленного законодательством для представления указанных сведений либо при проведении анализа за денежное вознаграждение.</p>	<p>противодействию коррупции в Учреждении</p>		<p>работников структурного подразделения. Разъяснение работникам Учреждения обязанностей (в том числе по предотвращению или урегулированию конфликта интересов), ограничений, запретов, требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции. Разъяснение гражданам служащим Госкомводхоза мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
14	<p>Участие в расследовании несчастных случаев (в том числе групповых), в результате которых один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастных случаев (в том числе групповых) со смертельным исходом, произошедших в организациях, отнесенных к ведению Госкомводхоза</p>	<p>Установление необъективных обстоятельств и причин несчастного случая.</p>	<p>Отдел охраны труда</p>	<p>Средняя</p>	<p>Комиссионное расследование несчастных случаев. Разъяснение работникам Учреждения обязанностей (в том числе по предотвращению или урегулированию конфликта интересов), ограничений, запретов, требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции. Разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>